

入札についての注意事項

- ① 入札価格に消費税は含めないで下さい。
- ② 入札価格はアラビア数字で、入札価格の訂正は無効となります。
- ③ 第1回目の入札が不調の場合、再度（2回目）入札を行いますので、予備の入札書の用意をして下さい。
- ④ 仕様書は入札書の提出の際に必ず返却して下さい。
- ⑤ 入札書を封入する封筒は、次のとおり記入し密封のうえ割印（3箇所）をお願いします。
- ⑥ 辞退する場合は、必ず辞退届を提出して下さい。

【 入札書封筒 記入例 】

表 面	尾鷲市長 加藤 千速 様	
	物品名	住 所
		氏 名
	令和 年 月 日	代表者名
	入札書在中	電話番号

入札の年月日を記入して下さい。

裏 面	① 印	② 印	③ 印
------------	-----	-----	-----

裏 面	① 印	② 印	③ 印
------------	-----	-----	-----

『裏面3箇所に登録印鑑（入札書に押印する届出印）にて割印のこと』

尾鷲市役所 防災危機管理課

（電話 0597-23-8118）

